

Директор
И.И. Юрков
А.А. Лутицкий
01.01.2016

Караганда 2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор

КГУ «РЦ №1» УО

А.Аубакир

«03» января 2024

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

КГУ «Реабилитационный центр №1» управления образования Карагандинской области
на 2024 учебный год.

Настоящая Программа обеспечивает безопасность услуг, работ, продукции для воспитанников и сотрудников путем организации и проведения контроля за соблюдением требований, установленных в документах санитарно-эпидемиологического нормирования образовательных учреждений РК.

Основание. Производственный контроль организовывается в соответствии с санитарными правилами Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к осуществлению производственного контроля» от 7 апреля 2023 года №62, правилами «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденный приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от августа 2021 года № ҚР ДСМ-76 и Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания», приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка», также приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020 «Об утверждении целевых групп, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных», приказ и.о. Министра здравоохранения РК от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-302/2020 «Об утверждении стандартов питания в организациях здравоохранения и образования», приказ Министра здравоохранения РК от 17 февраля 2022 года № ҚР ДСМ-16 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания»

Объект. Производственный контроль охватывает производственные, общественные помещения, рабочие места, готовую продукцию, пищеблок, водопроводную воду, инженерные сети и системы, оборудование, коррекционно-воспитательный процесс.

Направление. Производственный контроль включает:

- наличие документов нормирования, санитарных правил, системы их внедрения и контроля;
- организацию медицинских осмотров;
- наличие документов, подтверждающих безопасность и соответствие продукции сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений;
- ведение чета и отчетности, установленной действующим законодательством РК;
- визуальный осмотр специалистами за выполнение СанПиНа, мероприятий, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений;
- определение объема и периодичности лабораторных исследований с учетом наличия вредных производственных факторов, степени влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Объект производственного контроля

Общие сведения о юридическом лице:

Наименование организации: КГУ «Реабилитационный центр №1» управления образования Карагандинской области.

Учредительные документы: Устав от 03.03.2020г. № 26 739-1930-01-КМП

Юридический адрес: г.Караганда, мкр. Степной 1, строение 7А

Директор: Аубакирова Айгуль Куанышпеевна

Юридический статус: коммунальное государственное учреждение

Форма собственности: государственное

Предмет деятельности: реабилитация и социализация детей с проблемами в развитии от рождения до 18 лет.

Ответственные работники за организацию и осуществление производственного контроля

Общее руководство осуществлением ПК за соблюдение санитарных правил, санитарно-эпидемиологических мероприятий возлагается на директора.

• Директор обеспечивает:

- разработку программы, порядок организации и проведение производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил, лабораторных исследований и т.д.

- создание условий труда для работников и коррекционно-воспитательного процесса в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормативами;

осуществляет:

- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

- контроль своевременности прохождения медосмотров работников.

контролирует:

- наличие документов, подтверждающих безопасность и соответствие продукции санитарным требованиям, разрешительных документов;

- оценку факторов риска, анализ выявленных опасностей, критериев безопасности и безвредности факторов производственной и окружающей среды, выполнение постановлений, предписаний;

- работу холодильного и технологического оборудования;

- проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации;

- наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;

- организация санитарно-гигиенической работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций;

- выполнение мероприятий, предусмотренных программой ПК, соблюдения гигиенических требований в учебно-воспитательном и технологическом процессе, их корректировка, реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Диетсестра, кладовщик, повар:

- создание необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья детей;

- информирование по схеме оповещения об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию взрослых и детей центра;

контролирует:

- организацию питания воспитанников и работу пищеблока;
- качество поступающей продукции;
- правильность закладки продуктов и приготовление готовой пищи;
- выполнение требований санитарных правил работниками пищеблока и техперсоналом.
- за ведение форм учета и отчетности, необходимой документации (бракеражные журналы и т.д.)

Заместитель директора по АХЧ отвечает:

- за функционирование хозяйственных объектов;
- за исправную работу инженерного, технологического, холодильного и другого оборудования;
- за достаточное количество производственного инвентаря, посуды, моющих и дезинф-х средств и др. предметов материально-технического оснащения;
- за проведение в случае необходимости мероприятий дезинфекции, дератизации, дезинсекции;
- за наличие укомплектованных аптек ПМП и своевременное их пополнение;
- за организацию питьевого, светового, теплового режимов;
- организация работы фильтра на входе.

Медицинские работники реабилитационного центра отвечают:

- за соблюдение требований санитарных правил и гигиенических нормативов;
- за организацию и проведение инструментальных и лабораторных исследований;
- за своевременное прохождение периодических медицинских обследований работниками, выполнение постановлений и предписаний;
- за ведение форм учета и отчетности, необходимой документации, журналы здоровья (осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания), журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании, ведомость контроля за питанием и другие документы, в соответствии с санитарными правилами);
- за отбором суточной пробы;
- за организацию углубленных профилактических осмотров детей и контроль профилактических прививок;
- за организацию фильтра на входе;
- соблюдение всех требования карантинных мероприятий во время ЧС, пандемии и карантина.

проводит:

- медицинские осмотры детей при поступлении в организацию с целью выявления больных на педикулез;
- наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- информирование администрации о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- медицинский контроль за организацией занятий ЛФК и ЗОЖ;
- контроль за осуществлением системы закаливания;
- контроль за санитарно- гигиеническим состоянием мест проведения занятий, физкультурного оборудования, одежды и обуви детей;
- изучение состояния гигиенического обучения и воспитания по вопросам физического воспитания, формирования мотивации к регулярным занятиям с учетом физ. нагрузок, профилактики травматизма.

**Перечень должностей и число работников, подлежащих
предварительным и периодическим медицинским осмотрам
и гигиеническому обучению**

Профессия	Количество
Администрация	5 человек
Специалисты	15 человек
Воспитатели	9 человек
Медперсонал	8 человек
Обслуживающий персонал	13 человека
Пищеблок	3 человека

Требования к персоналу по прохождению медосмотров

В целях соблюдения требований необходимо:

- проходить медицинские осмотры и обследования в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в установленном порядке;
- иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований, лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях;
- без медицинской книжки работники, не допускаются к работе.

Паспорт санитарно- технического состояния

Основные показатели	По проекту	Фактически
Количество зданий, сооружений	1	1
Контингент обучающихся	60	60
Общая площадь здания	1140,8	1140,8
- типовое		основная площадь 913,0
- приспособленное		
Наличие земельного участка	5505	
<u>типовой</u>		
приспособленный	соответствует	
- удаленность от транспортной магистралей, промышленных, коммунальных и других предприятий, которые могут служить источником шума и загрязнения воздуха;		
- площадь озеленения участка;	5505	
- наличие зонирования территории;	соответствует	
- площадь игровой площадки	400 м2	
<u>типовая</u>		
приспособленная		

Набор основных помещений	Кол-во ед.	Площадь, м2	Количество мест
Типовое здание			
Групповые	4 группы	1 группа - 107,2 м2 2 группа - 105,1 м2 3 группа - 96,2 м2 4 группа - 105,2 м2	8 мест
Кабинеты администрации		Директор- 15,3м2 Бухгалтерия- 13,6м2 Приемная- 20,9м2	

Медицинский блок		Изолятор- 13,1 м2 Процедурный кабинет- 11,8 м2 Медкабинет- 43,6 м2	
Хозяйственные кабинеты		Склад- 3,1м2 Щитовая- 5,3 м2	
Пищеблок		69,8м2	
Музыкальный зал		70,0м2	
Бассейн		100,4 м2	

Инженерное обеспечение: центральное отопление, канализация, водопровод.

Оборудование: соответствует нормативам оснащения.

Оборудование пищеблока: холодильное оборудование, промышленные плиты, электросковорода, духовая плита, вентиляционное оборудование и т.д.

Все соответствует оснащению пищеблока.

Перечень мероприятий по производственному контролю

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль санитарно-технического состояния здания, в том числе: - системы освещения; - системы электроснабжения; - системы отопления; - системы водоснабжения; - системы канализации	Функционирование и ревизия инженерных систем – постоянно. Заявки на ремонтные работы и проведение капитального, косметического, текущего ремонта по сезонам.	Заместитель директора по АХЧ
Контроль соблюдения теплового, воздушного режимов	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
Контроль вывоза твердых бытовых отходов	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
Контроль соблюдения санитарных требований к состоянию территории, в том числе: - исправность подъездных путей, участков, дорожек; - освещение; - игровые площадки; - спортивные площадки и оборудование	Летний период по мере необходимости. Постоянно Постоянно Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
Контроль за состоянием санитарно-технического оборудования, а также: - детской мебели; - игрушек; - ковровых изделий; - постельного белья; - уборочного инвентаря	2 раза в год Ежедневно Ежедневно Ежедневно Ежегодно перед началом	Медицинская сестра

	учебного года	
Контроль маркировки		Медицинская сестра
Контроль состояния воздушно-теплового режима в помещении, соблюдение правил проветривания	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль качества уборки помещений	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль организации питьевого режима	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль содержания помещения и оборудования прачечной	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Контроль условий труда работников и состояния производственной среды на рабочем месте: - охрана труда; - бытовые условия; - ТСО	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ
Контроль состояния помещений и оборудования пищеблока: - условия труда; - производственная среда пищеблока; - санитарное состояние; - температурный режим холодильников; - состояние холодильного и технологического оборудования	Ежедневно	Медицинская сестра Заместитель директора по АХЧ
Контроль маркировки, оборудования, разделочного уборочного инвентаря	Ежедневно, Обновление при повреждении	Заместитель директора по АХЧ
Контроль состояния оборудования медицинского кабинета: - оборудование и инвентарь; - температурный режим холодильников; - медикаментозные средства; - учет и отчетность	Ежемесячно Пополнение по плану гос закупок	Медицинская сестра Директор
Контроль питания детей: - соблюдение недельного (ежедневного) меню; - гигиена пищи; - соблюдение диетического питания	ежедневно	Врач-педиатр, диетсестра, бракеражная комиссия
Контроль организации режима дня и учебных занятий: - режим дня и расписание занятий; - организация прогулок; - занятия ЛФК; - состояние развивающей среды	Ежедневно	Заместитель директора по УВР
Контроль прохождения медицинского	При поступлении на	Врач-педиатр,

осмотра: - первичный; - периодический	работу, ежегодно	медицинская сестра
---	------------------	--------------------

Объекты лабораторных инструментальных исследований

Реквизиты: КГУ «Реабилитационный центр №1» управления образования

Карагандинской области

БИН 041140005836, БИК KCMFKZ2A

ГК Комитет Казначейства МФ РК

Город Караганда, мкр-н Степной 1, строение 7А

№	Лабораторные исследования	Кратность проведения	Кол-во проб	Объем	Примечание
1	Пробы пищевых продуктов на микробиологические показатели (сырье)	1 раз в полугодие	7 проб	14 проб в год	
2	Пробы готовых блюд на микробиологические исследования	1 раз в полугодие	2 пробы	4 пробы в год	
3	Пробы воды на микробиологические и показатели	1 раз в год	1 проба	1 проба	
4	Пробы на санитарно-химические показатели	1 раз в год	1 проба	1 проба	
5	Блюда на калорийность	1 раз в год	Согласно меню раскладки	1 блюдо 2 блюдо 3 блюдо	
6	Смывы на БГКП	1 раз в полугодие	10 смывов	20 смывов в год	
7	Определение витамина С	1 раз в полугодие	1 проба	2 пробы в год	
8	Определение остаточного хлора в 1% р-рах хлорсодержащих дезинфицирующих средствах: -в сухих препаратах; -в растворе	1 раз в полугодие	1 проба	2 пробы	
9	Вода питьевая из местных источников водоснабжения : -централизованное на бактериологические исследования.	1 раз в год	1 проба	1 проба в год	
10	Вода питьевая из местных источников водоснабжения : -централизованное на санитарно-химические исследования.	1 раз в год	1 проба	1 проба в год	
Приемные комнаты , раздевалные, групповые,спальни					
1	Температура воздуха	В период	1 измерение	1 измерен	

		отопительного сезона	(1 точка)	ие (1 точка)	
Песочницы					
1	Песок и почва на санитарно-микробиологические исследования	1 раз в год	30% песочницы	1 раз в год	
2	Песок и почва на паразитологические исследования (на содержание гельминтов)	1 раз в год	30% песочницы	1 раз в год	
4 группы					
1	Смывы с внешней среды на БГКП в буфетных	1 раз в полугодие 20 смывов	5смывов с каждой группы	2 раза в год	
2	Смывы паразитологические показатели в игровых и спальнях	1 раз в полугодие 20 смывов	5смывов с каждой группы	2 раза в год	
Помещения в целом					
1	Кратность воздухообмена приточно-вытяжной вентиляции с искусственным побуждением ,естественной вентиляции	Системы местной вытяжной и местной приточной вентиляции		1 раз в год	
		Системы общеобменной механической и естественной вентиляции		1 раз в 3 года	
Обязательные медицинские осмотры					
1	Полнота обследований, своевременность	2 раза в год		2 раза в год	

Перечень возможных аварийных ситуаций

Возможные аварийные ситуации	Последствия аварийной ситуации	Информирование об аварийной ситуации	Мероприятия по локализации аварийной ситуации
Отключение отопления	Температурный режим ниже нормы	По мере необходимости	Временная остановка коррекционно-воспитательного процесса
Авария систем водоснабжения	Отсутствие воды, в связи с прорывом трассы подачи воды в РЦ	водоканал	Ремонт инженерных коммуникаций. Дезинфекционные мероприятия
Авария системы электроснабжения, длительное отсутствие электроэнергии	Срыв организации коррекционно-воспитательного процесса	Энергосеть. Администрация. Управление образования	Мероприятия по ремонту

Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия

Наименования работы	Срок выполнения	Ответственные
Косметический ремонт групп, других помещений	Июнь месяц 2024 г.	Директор, заместитель директора по АХЧ
Поверка средств измерений	Сентябрь 2024 г.	Врач-педиатр
Дезинсекция	В течении года	Директора по АХЧ
Дератизация	В течении года	Директора по АХЧ
Санитарно-профилактическая и техническая обработка диспенсеров	2 раза в год	Директор, заместитель директора по АХЧ
Камерная дезинфекция	Июнь 2024 г.	Директор по АХЧ, Врач-педиатр
Благоустройство прилегающей территории	Май-август 2024г.	Заместитель директора по АХЧ
Текущий ремонт замены системы отопления	По мере выделения бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
Текущий ремонт ГВС	По мере выделения бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
Текущий ремонт замены канализации в здании	По мере выделения бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
Тех. обслуживание системы видеонаблюдения	В течении года постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ
Утилизация мед. отходов и ртутьсодержащих ламп и приборов	1 раз в квартал в течении 2024 года	Врач-педиатр, медицинские работники
Обслуживание приборов учета тепла в отопительный период	В отопительный период 2023-2024 г.	Директор, заместитель директора по АХЧ
Текущий ремонт	По мере выделения бюджетных средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
Вывоз листвы и снега	Рейс- 3 раза в год	Заместитель директора по АХЧ
Вывоз мусора твердых бытовых отходов	В течении года, 2 раза в неделю вт; пт.	Заместитель директора по АХЧ
Поверка холодильного оборудования	1 раз в год, ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по АХЧ
Производственный контроль- услуги на проведение по лабораторно- инструментальным замерам	По договору	Заместитель директора по АХЧ
Медосмотр сотрудников	2 раза в год по списку	Врач-педиатр

Исполнитель:  Агмалова Р.К.
«03» января 2024 год

DEI



27

27